

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Marel Vermeulen

BIG-registraties: 69932790725

AGB-code persoonlijk: 94116387

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Imares*e

E-mailadres: imares.marel@gmail.com

KvK nummer: 74929291

Website: praktijkimares.nl

AGB-code praktijk: 94064824

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Binnen de praktijk zien wij cliënten met psychische problematiek zoals angst, depressie, negatief zelfbeeld, trauma. Ik pas evidence based behandeltechnieken toe, zoals cognitieve gedragstherapie, EMDR, oplossingsgerichte technieken en ACT.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Esther Jansen - Winnubst
BIG-registratienummer: 49912244525

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Marel Vermeulen
BIG-registratienummer: 69932790725

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: Lotte Broos - Huinink
BIG-registratienummer: 69920979125

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: Jorien Denie - van den Bosch
BIG-registratienummer: 99912365725

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Esther Jansen-Winnubst
BIG-registratienummer: 49912244525

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Marel Vermeulen
BIG-registratienummer: 69932790725

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: Lotte Broos - Huinink
BIG-registratienummer: 69920979125

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: Jorien Denie - van den Bosch
BIG-registratienummer: 99912365725

Medebehandelaar 1

Naam: Marieke van Oosteren - Reewijk
BIG-registratienummer: 09926952831
Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)
Anders: Centrum voor Seksueel Geweld, Psychotrauma expertisecentrum PSYTREC en Trauma Centrum Nederland

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Esther Jansen – Winnubst	BIG 49912244525
Lotte Broos – Huinink	BIG 69920979125
Jorien Denie – van den Bosch	BIG 99912365725

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bij op- en afschaling, intervisie, of bij consultatie of medicatie

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenpost, spoedeisende hulp, of GGZ crisisdienst

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Ik meld duidelijk dat het gaat om basis GGZ en bij crisis is het de bedoeling dat er contact op wordt genomen met de huisarts of crisisdienst

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Esther Jansen – Winnubst	BIG 49912244525
Lotte Broos – Huinink	BIG 69920979125
Jorien Denie – van den Bosch	BIG 99912365725
Mariek van Oosteren – Reewijk	BIG 09926952831
Marel Vermeulen	BIG 69932790725

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Middels intervisie, middels consultatie en multidisciplinair overleg waarbij casuïstiek wordt besproken

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.praktijkimares.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.praktijkimares.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.praktijkimares.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Ik ben aangesloten bij P3NL.

Link naar website:

www.p3nl.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Bij huisarts van de cliënt; eventueel bij Esther-Janssen (GZ-psycholoog), Lotte Broos-Huinink of Jorien Denie - van den Bosch

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkimares.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Cliënten kunnen via de website (speciale aanmeldknop) aanmelden, waarna ik hen via de beveiligde mail een aanmeldformulier toestuur. Dit formulier kunnen zij invullen en beveiligd terugsturen per mail of per post. Dit formulier wordt nagegekeken en bij akkoord van de basisgegevens en verwachting dat hulpvraag past bij onze behandel mogelijkheden, plaatsen we iemand op de wachtlijst en krijgt hij/zij een bericht daarvan en van hoe het vervolg eruit zal zien.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik maak een behandelplan op en schrijf een brief aan de huisarts. Beide documenten worden besproken met client. Daarnaast wordt er een behandelovereenkomst gemaakt met daarin een korte uitleg wat de behandeling zal inhouden en deze wordt toegelicht bij start behandeling. Er wordt na de behandeling een tevredenheidsvragenlijst ingevuld. Voor start van de de behandeling en na de behandeling vult de client een vragenlijsten met klachten in die die client ervaart. Er wordt bij sessie 4 en 8 geëvalueerd en eventueel wordt het behandelplan dan aangepast.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bespreking en voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie na 3-4 sessies en na 8 sessies, tevredenheidsvragenlijst CQI na behandeling en ROM-vragenlijsten bij start, (halverwege) en beëindiging behandeling.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Iedere 3-4 sessies

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

CQI index volwassenen ambulante invullen aan het eind van de behandeling

Tevens vraag om beoordeling op Zorgkaart Nederland te geven

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Marel Vermeulen

Plaats: Utrecht

Datum: 01-06-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja